

מכרז פומבי מספר 1/2019

רכש ציוד חדר כושר עבור המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל

המועד האחרון לפנייה לשאלות :

יום א' 1/9/2019 בשעה 12:00

הפנייה תיעשה באמצעות המייל לידי יניב בן-דוד:

1. YANIV.BEN-DAVID@PSmh.HEALTH.GOV.IL

2. באחריות הספק - יש לוודא הגעת השאלות למייל טלפונית במספר :
050-6265126 או 04-8559212

המועד האחרון להגשת הצעות:

יום א' ה- 8/9/2019 עד השעה 13:00 בדיוק

בתיבת המכרזים הנמצאת במבנה המנהלה – קומה ראשונה –

ליד לשכת הנהלה אדמיניסטרטיבית

במרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל

רחוב האלה 17 טירת הכרמל

ערכו :

יניב בן דוד , ס. מנהלת אדמיניסטרטיבית.

עו"ד - מיטל זילברמן, יועצת משפטית.

יועץ מלווה – כושר טק בע"מ.

פרטי הספק המציע

יש למלא בכתב ברור וקריא

שם הספק המציע: _____

שם איש הקשר: _____

טלפון נייד: _____

מייל: _____

פקס: _____

מכרז פומבי מספר 1/2019 עבור המרכז לברה"נ מעלה הכרמל

1. המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן – "המזמין") פונה בזאת לקבלת הצעות מחיר **לרכש ציוד חדר כושר** עבור המרכז לברה"נ מעלה הכרמל (להלן – "השירות").
2. את מסמכי המכרז, ניתן לראות באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי או אצל יניב בן דוד – ס. מנהלת אדמיניסטרטיבית, שבמבנה ההנהלה בימים א-ה בין השעות 8:00 עד השעה 15:00 ובתיאום מראש.
3. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
4. את ההצעות בחוברת המכרז יש להגיש במעטפה סגורה המצורפת, נושאת ציון מכרז מס' **1/2019 בלבד וללא סימני זיהוי** במסירה אישית **עד 8/9/2019 בשעה 13:00** (להלן – "המועד הקובע") בתיבת המכרזים, שבמשרדי המזמין, בצמוד למשרדה של המנהלת האדמיניסטרטיבית.
אין לציין את שם השולח על המעטפה.
5. אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כלשהו ו/או כל חסר ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכים ובתנאי המכרז ו/או כל הסתייגות בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, ובין ע"י מכתב תוספת בגוף המסמכים, ובין ע"י מכתב לוואי ובין ע"י כל דרך אחרת, פרט לאמור במסמכי המכרז, לא יהיו ברי תוקף והם עשויים לגרום לאי הבאת ההצעה לדיון ופסילתה.
6. למכרז רשאים להגיש הצעות ספקים העומדים בדרישות המכרז ובתנאים והמסוגלים לספק את השירות כאמור במסמכי המכרז.
7. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
8. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ואין בהוצאת הזמנה זו כדי לחייב את המזמין להוציא את ההזמנה לפועל.
9. ספק שיש לו השגות לגבי הדרישות, מתבקש להודיע באופן מיידי באמצעות פקס **ומייל** למס':
04-8559216 לידי הח"מ וגם באמצעות המייל: **YANIV.BEN-DAVID@PSMH.HEALTH.GOV.IL**

המזמין לא יתחשב בפרטים/מידע שנמסרו ע"י גורם אחר.
פניה לשאלות יתקבלו עד **ליום א' בתאריך 1/9/2019, עד השעה 12:00 בלבד**, פניות אשר יתקבלו במועד מאוחר יותר לא יקבלו התייחסות, יש לוודא הגעת השאלות למייל: **YANIV.BEN-DAVID@PSMH.HEALTH.GOV.IL**
וטלפונית במס': 04-8559212 או 050-6265126.

בברכה,

דלית כץ-סולברג
מנהלת אדמיניסטרטיבית

תנאים כלליים :

1. מכרז מסגרת

- 1.1 המכרז הינו מכרז מסגרת. המרכז יפנה מעת לעת למציע שזכה בדרך של הזמנת עבודה בהתאם למתכונת אותה יבחר המרכז : אספקת "חבילה כוללת" או אספקת "פריטים מאחת מהקטגוריות" ובכפוף לצרכיו, שיקול דעתו ותקציבו. הזמנת העבודה תכלול את מיקום האספקה, שעת האספקה, מועד האספקה ופירוט כל המוצרים והפריטים המוזמנים. אישור המרכז, או מי שיוסמך על ידו, על טופס ההזמנה לאחר קבלת מלוא הפריטים והציוד אשר הוזמן יהווה אישור על קבלת מלוא הציוד, כאמור.
- 1.2 המרכז אינו מתחייב כי הזמנת העבודה תבוצע בסבב מחזורי כלשהו וכן איננה מתחייבת למספר הזמנות עבודה מינימלי כלשהו מהמציע.

2. אופן עריכת המכרז

- 2.1.1 המכרז יתנהל בשלושה שלבים :
- 2.1.2 **בשלב הראשון** : תבדוק ועדת המכרזים את עמידת המציעים והצעותיהם בתנאי הסף ואמות המידה כמפורט בפרק ב' להלן ובדרישות המפרט הטכני. הועדה תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים והבהרות, אם סברה כי הדבר דרוש לה לצורך בדיקת ההצעות שהוגשו למכרז.
- 2.1.3 **בשלב השני** : תנקד וועדת המכרזים את ההצעות שעמדו באמות המידה ובדרישות המפרט הטכני על פי הפרמטרים לניקוד כמפורט בסעיף 9 להלן. הועדה רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים והבהרות לצורך מתן הניקוד המשוקלל.
- 2.1.4 **בשלב השלישי** : ועדת המכרזים תערוך השוואה בין הצעות המציעים ותבחר בזוכה אשר יהיה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 9 להלן ובכפוף לדין.
- 2.1.5 מובהר בזאת, כי על אף האמור לעיל הועדה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה לערוך מו"מ עם מציעים מתאימים, כולם או חלקם, אשר לאחריו תבקש מהמציעים להגיש הצעת מחיר סופית ומיטבית. כמו כן, רשאית הועדה לשנות את סדר השלבים לבחינה ו/או לבטל/להוסיף שלבים נוספים ככל שהדבר דרוש לה לצורך בחינת ההצעות ובכפוף לדין. מובהר בזאת כי הועדה רשאית על פי שיקול דעתה לפצל את הזכיה למספר ספקים. למונחים הבאים תהיה המשמעות שלצידם :
- "**החווה**" – החווה המצורף כנספח א' למכרז זה, לרבות נספחיו.
- "**המזמין**" – המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל.
- "**הספק**" – הספקים שייבחר כזוכה במכרז.
- "**הצעת המחיר**" – הכוללת את כל פריטי המכרז ומחירם, כפי שיוגש במסגרת הצעה זו, כולל הדרכה ותחזוקה שוטפת ובכפוף למפורט במסמכי המכרז.
- "**ועדת המכרזים**" – ועדת המכרזים של המזמין.
- "**ציוד לחדר הכושר**" – על פי המפרט הטכני ויתר מסמכי המכרז, לרבות אחריות ושירות כולל חלפים.

3. נספחים

- 3.1 הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם :
- 3.1.1 נספח א' - הסכם ההתקשרות ;
- 3.1.2 נספח ב' - מפרט טכני ודרישות ;
- 3.1.3 נספח ג' - טופס הגשת ההצעה + כתב כמויות ;
- 3.1.4 נספח ד' - בוטל ;
- 3.1.5 נספח ה' - טופס הצהרה מעמד משפטי ;
- 3.1.6 נספח ו' - טבלת הוכחת ניסיון המציע ;
- 3.1.7 נספח ז' - מפרטים לכלל הציוד הנדרש

ב. תנאי סף להשתתפות במכרז

4. כללי

- 4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים שיתנו את המענה המלא הנדרש בהתאם לנספח ב' למכרז ויתר תנאי המכרז כפי שיפורט להלן. ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא לדון בהצעת מציע שהצעתו אינה עומדת בכל התנאים.
- 4.2. תנאי סף המתייחס למציע צריך להתקיים במציע עצמו ולא בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר.

5. מעמדו המשפטי של המציע

5.1. על המציע להיות תושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל על פי דין.

5.2. אם המציע הינו יחיד, עליו לצרף לטופס ההצעה אישור על היותו עוסק מורשה.

5.3. אם המציע הוא תאגיד, על המציע לציין בטופס ההצעה את שמות מורשי החתימה מטעמו ולצרף לטופס ההצעה אישור מהמרשם הרלוונטי המעיד על רישום התאגיד, ואישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם.

5.4. אם המציע הוא תאגיד שאינו רשום בישראל, עליו לצרף לטופס ההצעה את פרטי נציגו בישראל.

6. המציע הוא יבואן מורשה וספק שירות מורשה של יצרן הציוד ויצרף להצעתו את אישור היצרן על כך, בתוקף ליום הגשת ההצעה.

7. ניסיון באספקת והתקנת ציוד לחדרי כושר לרבות מתן שירות לאחר התקנה

על המציע להיות בעל ניסיון חיובי מוכח של במכירה ואספקה של מכשירים לחדר כושר מהסוגים המפורטים בכתב הכמויות למוסדות בישראל לרבות מתן שירות, וזאת במהלך חמש (5) השנים האחרונות, בהיקף של לפחות 5 פרויקטים בשנה. לצורך הוכחת ניסיון המציע, יש למלא את הפרטים הנדרשים בטבלה המצורפת כנספח ו' למכרז. מובהר, כי ועדת המכרזים ו/או ליועץ מטעמה יהיו רשאים ליצור קשר עם המוסדות השונים לצורך בדיקת הניסיון החיובי ואיכות השירות והניקוד יינתן בהתאם.

8. השתתפות בסיוור ספקים – חובה.

שיתקיים בתאריך: 25/8/2019 בשעה: 10:00 במרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל ברח' האלה 17 טירת כרמל.

ג. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

שקלול ההצעות ייעשה על פי המפורט להלן:

60%	<p style="text-align: center;">מחיר</p> <p>מחיר הציוד לחדר כושר לרבות חמש שנות אחריות מלאות הכלולות במחיר ובחישוב של 5- שנות שירות אופציונאליות כמפורט בטופס הצעת המחיר. החישוב יבוצע כדלקמן: ההצעה הזולה ביותר תזכה את המציע בניקוד המקסימאלי ההצעה הזולה אחריה תנוקד באופן יחסי. להלן דוגמה לשם המחשה בלבד: הניקוד המקסימאלי כאמור בטופס הצעת המחיר הינו 6 נקודות. מציע א' – הגיש הצעה בסך 100 ₪. מציע ב' – הגיש הצעה בסך 80 ₪ מציע ג' – הגיש הצעה בסך 60 ₪ חישוב יחסי מציע ג' יקבל 60 נקודות. מציע ב' יקבל $60 * 60 / 80 = 45$ נקודות מציע א' יקבל $60 * 60 / 100 = 36$ נקודות</p>	.1
20%	<p style="text-align: center;">ניסיון והמלצות</p> <p>ניסיון חיובי באספקת והתקנת ציוד מסוג זה למוסדות לרבות מתן שירות – לצורך קבלת ניקוד בגין אמת מידה זו יש למלא את הפרטים הנדרשים בטבלה המצורפת כנספח ו' למכרז. מידת שביעות הרצון של לקוחות המציע מהמוצרים שסיפק להם ומרמת השירות שלו בעיקר מההיבט של רמה מקצועית ועמידה בלוחות זמנים. אמינות המכשירים בין 1-5 עמידה בזמני אספקה בין 1-5 עמידה בזמני טיפולים בין 1-5 איכות הטיפול בתקלות בין 1-5 זמינות לחלקי חילוף 1-5 התרשמות כללית לקוחות 1-5</p>	.2
20%	<p style="text-align: center;">איכות הציוד:</p> <p>איכות הציוד, ובחינת התאמתו למפרט הנתונים הטכניים שבדרישות בית החולים ינוקדו ע"י היועץ המקצועי למכרז למכרז ובאחריותו.</p>	.3

ד. תנאים נוספים

9. מועדי אספקה

הספק הזוכה יידרש לספק ולהתקין את הציוד בבית החולים לא יאוחר מ-90 ימים ממועד הוצאת הזמנה ע"י המזמין, כל זאת בתאום עם הנדסת בית החולים. מובהר, כי פיגור במועד אספקת הציוד לחדר הכושר והתקנתו יגרור פיצוי מוסכם בסך 1,000 ₪ לשבוע, בגין כל שבוע פיגור אשר יקוזז מהתמורה המגיעה לספק הזוכה. עם זאת, עיכובים שייגרמו כתוצאה מהתנהלות ביה"ח ומי מטעמה הקשורים לפרויקט לא ייחשבו כעיכוב במניין הימים.

10. תצהירים, אישורים ומסמכים נדרשים

- 10.1. מבלי לגרוע מהדרישות המפורטות במכרז לצירוף מסמכים, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 10.1.1. העתק תעודת ההתאגדות של המציע חתומה על ידי מנהל המרשם הרלבנטי (אם המציע הוא תאגיד) או העתק תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 10.1.2. אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 10.1.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.
- 10.1.4. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בר"ת בכל דף ובאופן מלא במקום המסומן על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 10.1.5. קטלוג \ ברושורים רלבנטיים \ מפרטים לכל פריט ופריט - יש לסמן את הברושור בהתאם למסמך כתב הכמויות. ספק שלא יגיש את המפרטים/קטלוגים לכל פריט ופריט, עלול להיפסל עפ"י שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.1.6. טופס הגשת הצעה - נספח ג' למכרז כשהוא חתום באופן מלא ע"י מורשי החתימה.
- 10.1.7. למציע אישורי מכון התקנים הישראלי (תקנים בינלאומיים ביבוא) לציוד המוצע, ספק שלא יגיש את המפרטים/קטלוגים לכל פריט ופריט, עלול להיפסל עפ"י שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.2. בנוסף, אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, יצרף המציע להצעתו אישור כנדרש בחוק ותצהיר המאשר זאת.
- 10.3. כמו כן, ככל שמציע מבקש לקבל העדפה בהתאם להוראות תקנות המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995 (להלן: "התקנות"), עליו לצרף למסמכי הצעתו, אישור רו"ח לעניין מרכיב המרכיב הישראלי במחיר של כל טובין לשם קבלת העדפה כאמור.
- 10.4. לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח.פ. או מס' עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.
- 10.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע הבהרות ו/או מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם בדיקת ההצעות ו/או לצורך הכרעה במכרז.

ה. אופן התנהלות המכרז

11. הליך הבהרות

פניה לשאלות יתקבלו עד לתאריך **1/9/2019, עד השעה 12:00 בלבד**, פניות אשר יתקבלו במועד מאוחר יותר לא יקבלו התייחסות, יש לוודא הגעת השאלות למייל: **YANIV.BEN-DAVID@PSMH.HEALTH.GOV.IL** וטלפונית במס': 04-8559212 או 050-6265126.

רק בקשה להבהרות שיועברו לידי הגורם שפרטיו מצוינים לעיל, מחייבות את עורך המכרז.

- 11.1. על הפונה לציין בפנייתו את מספר המכרז, את פרטיו ואת פרטי ההתקשרות איתו לצורך קבלת תשובה, לרבות טלפון, פקס, כתובת ודואר אלקטרוני.
- 11.2. המזמין אינו מתחייב להשיב לכל השאלות או לשאלות שיומצאו לאחר המועד האחרון הקבוע לעיל להגשת הבהרות. המזמין רשאי לשנות את תנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות.

12. מבנה ההצעה

- 12.1. ההצעה תוגש באמצעות טופס ההצעה (נספח ג' למכרז). המציע יפרט בטופס ההצעה את המידע הנדרש באופן מלא ומדויק, וימספר את דפי ההצעה והנספחים.
- 12.2. על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים המפורטים בטופס ההצעה ולסמן על גבי כל מסמך את הסעיף בטופס ההצעה אליו הוא מתייחס.
- 12.3. מסמכים שהמציע רשאי לצרף ושאינם מהווים חלק מטופס ההצעה יצורפו כשהם מתויקים בכריכה נפרדת (תיק, קלסר) ומסומנים בהפניה לסעיף הרלבנטי בטופס ההצעה.
- 12.4. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה כל מסמך - בכל מדיה שהיא - שאינו נדרש במפורש או שהגשתו לא הותרה במפורש. המזמין יתעלם ולא יתחשב בצירוף כאמור. על אף האמור לעיל, בטבלאות שבהן חסרות שורות לצורך מתן מענה למכרז, רשאי המציע להוסיף שורות ו/או דף מצולם של הטבלה המרחיב את מספר השורות לצורך הפירוט הנוסף. הדף המצולם יוצמד לטופס ההצעה במקום שבו מפורטת הטבלה.
- 12.5. ההצעה תוגש בעברית.
- 12.6. טופס ההצעה, לרבות המסמכים המצורפים אליו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ומחייב את המציע לכל דבר ועניין. עם זאת, במקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור בגוף המכרז.

13. הגשת ההצעה

- את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה המצורפת, נושאת ציון מכרז מס' **1/2019 בלבד וללא סימני זיהוי**
- עד **ליום א' 8/9/2019 עד השעה 13:00** (להלן – "המועד הקובע") בתיבת המכרזים, שבמשרדי המזמין, בצמוד למשרדה של המנהלת האדמיניסטרטיבית קומה א' בניין הנהלה.
- אין לציין את שם השולח על המעטפה.
- מעטפה שתגיע לאחר המועד הנ"ל לא תשתתף במכרז.
- משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת הינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.
- 13.1. כל עמוד בעותק המקורי של טופס ההצעה ייחתם בחותמת המציע ובחתימתו. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום מורשה חתימה מטעם המציע.
 - 13.2. החוזה יחתם בעמוד האחרון בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום מורשה חתימה מטעם המציע.
 - 13.3. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותוחזר לשולחה.

13.4. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

13.5. הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

14. תוקף ההצעה

14.1. ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעות הזוכות ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שנדרשו להשתתפות במכרז.

14.2. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 90 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

15. חתימה על החוזה

15.1. המזמין יחתום על החוזה עם הזוכה במכרז.

15.2. כתנאי לחתימת החוזה על ידי המזמין, יידרש הזוכה להמציא למזמין, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה.

15.3. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז. כל זאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

15.4. במקרה של אי המצאת המסמכים כאמור, או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור כזוכה במכרז, והאמור לעיל, ולרבות בסעיף קטן זה, יחול על הזוכה החלופי.

16. דרישה למידע נוסף או הבהרות

16.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל פה להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על מציעים אחרים. הבהרות אלו יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

16.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.

16.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את תכליתו של מכרז זה.

17. הצעה מסויגת, מותנית או תכסיסנית

17.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי, מטעמים שיירשמו.

17.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות.

17.3. הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו עלולה להיפסל.

18. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

18.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, ובהתאם להלכה הפסוקה.

18.2. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הוא של ועדת המכרזים בלבד.

19. ביטול

19.1. המזמין יהיה רשאי, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה ו/או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

20. מטבע

20.1. סכום כסף או ערכו של נכס שעל המציע לנקוב בו, יהיה נקוב בשקלים חדשים, והוא יירשם בספרות ובמילים. במקרה של סתירה בין הסכום הרשום במספרים לבין הסכום הכתוב במילים, יגבר האחרון.

20.2. לא צוין סוג המטבע, ייחשב המחיר שהוצע על ידי המציע כנקוב בשקלים חדשים.

21. קניין המזמין במסמכים

21.1. מסמכי המכרז הם רכושו של המזמין ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

22. היררכיה בין מסמכים, פרשנות וסמכות שיפוט

22.1. החוזה על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

22.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים, ואם לא ניתן, יגבר הנוסח הספציפי יותר לנושא ההתקשרות.

22.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

22.4. כותרות הסעיפים במכרז ובנספחיו הן למטרות נוחות ולא ישמשו לצרכי פרשנות.

נספח א' למכרז – הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ב _____ חודש _____ 2019

מדינת ישראל / משרד הבריאות / המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל
ע"י מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו
מרח' האלה 17 טירת כרמל
(להלן: "המרכז הרפואי" / "המזמין")

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין: _____ חברת _____ חפ' _____
שמענה _____
באמצעות מורשה חתימה:
טלפון _____ פקס _____
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: _____ והמרכז הרפואי פרסם מכרז מס' _____ שעניינו רכישת ציוד לחדר הכושר, אשר העתק מסמכיו מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויחולו על ההסכם ועל כל ההארכות. (להלן- "המכרז");

והואיל: _____ והספק הגיש הצעתו למרכז הרפואי וועדת המכרזים של המרכז הרפואי בישיבתה מיום _____ קיבלה הצעתו, כולה או חלקה, והכריזה עליו כזוכה במכרז.

הוסכם בין הצדדים

ההתקשרות

1. על פי דרישת המזמין, הספק יספק למזמין את הציוד לחדר הכושר (להלן: "הטובין") המפורט בהצעת הספק במכרז (כתב המחירים והכמויות) המצורף להסכם ואשר מאפייניו מפורטים במפרט הנלווה לו (להסכם יצורפו הקטלוג והמפרט שהועברו על ידי הספק כחלק מהצעתו במכרז).

כתב המחירים והכמויות מצורף כנספח א' לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

מפרט טכני מצורף כנספח ב' לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הספק מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון וכוח האדם המקצועי; יש ויהיו ברשותו האמצעים והאישורים הנדרשים לביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה ועל פי דין, לרבות אישורים תקפים לטובין; הוא יבצע את אספקת הציוד במיומנות, ביעילות ובזהירות; הוא ממלא וימלא במשך תקופת ההסכם אחר הוראות הדין

החלות עליו כמעביד כיצרון, כיבואן, משווק, מאחסן או מוביל של הטובין; הוא בעל הזכויות לשיווק או הפצת הטובין והוא אינו מפר ולא יפר בתקופת ההסכם זכויות של צד שלישי, לרבות זכויות קניין רוחני.

האספקה

3. הצידוד אשר יסופק על ידי הספק יהיה בהתאם למפורט באיכות מעולה, חדש, תקין, ראוי לשימוש ויתאים לדרישות התקנים הישראליים המתאימים.
4. הספק יספק למזמין את הצידוד מהסוג שיפורט בהזמנה שתועבר לספק בפקס' או במייל, במועד שנקבע בהזמנה, ובמקום שנקבע בהזמנה.
5. נציג המזמין ו/או נציג הלקוח של המזמין שיקבל את הצידוד יבדוק ויאשר את קבלתו בחתימתו על תעודת משלוח, והוא רשאי לסרב לקבלו אם הוא אינו עונה על דרישות ההסכם. עם אישור נציג המזמין תעבור הבעלות בטובין מהספק למזמין.
6. אספקת והתקנת הצידוד באולם תבוצע ע"י הספק תוך 30 ימים ממועד בו הודיעה וועדת המכרזים על הזוכה ובכפוף לחתימת הסכם זה.
7. **אספקת הצידוד והתקנתו לא יאוחר מיום _____:**
8. הספק יהיה אחראי לכל אבדן ונזק שחל בצידוד עד למסירתו וקבלתו ע"י המזמין.

אחריות לטובין

9. הספק אחראי לכל פגם, אי התאמה וליקוי בטובין לתקופה של 36 חודשים ממועד מסירת הטובין, או לתקופה ארוכה יותר אם נקבעה כזו בדין, בקטלוג או בתעודת האחריות שהוצאה לצידוד חדר הכושר (הספק ימסור למזמין תעודות אחריות כאמור).
10. הספק יתקן כל פגם, נזק, קלקול, ליקוי או אי התאמה, או יחליף פריט פגום כאמור, לפי דרישת המזמין ומייד עם דרישתו.

פיצוי בגין פיגור באספקה

11. הספק יפצה את המזמין בפיצוי מוסכם על סך 1000 ₪ לשבוע, בגין כל שבוע פיגור באספקת הפריטים נשואי הסכם זה מהמועד שנקבע לאספקת הטובין בהזמנה או בהסכם בכתב שנערך בגינה ועד למועד האספקה בפועל. מובהר, כי במקרה בו ייאלץ המזמין לרכוש מספק אחר את הטובין עקב אי עמידה בזמני האספקה כאמור, יתווסף לפיצוי לעיל סך השווה לתשלום היתר ששולם על ידי המזמין לספק האחר לעומת התשלום שהיה מועבר לספק בגין אספקת הפריטים במועד. מוסכם, כי המזמין רשאי לקזז את הפיצוי מתשלומים המגיעים לספק מהמזמין גם בגין אספקות אחרות.

ביטוח

12. הספק/ הקבלן/ נותן השירותים (לפי העניין) מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין): ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות

מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק/קבלן/נותן השירותים קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות/ המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל – משרד הבריאות/ המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל כמבוטחים נוספים.

הספק/ הקבלן/ נותן השירותים יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות/ המרכז לבריאות הנפש מעלה הכרמל עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

אחריות לנזקים

13. הספק יהיה אחראי לכל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד שנגרמו לכל אדם, לרכוש או לגוף, באופן ישיר או עקיף, עקב מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו, לרבות עובדיו, שלוחיו, מועסקיו וקבלני המשנה שלו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק על פי ההסכם או על פי דין.

14. הספק מתחייב לתקן, להיטיב להשלים כל נזק ו/או אובדן, כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם הכול לשביעות רצונו המלאה של המרכז הרפואי, אך אין בכך כדי לגרוע מזכות המרכז הרפואי לתקן את הנזק אם הספק לא עשה כן בהקדם ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו.

15. הספק ישא בכל נזק שיגרם על ידו ו/או מי מעובדיו או מי שפועל מטעמו לגופו של אדם, בין אם הוא עובד המרכז הרפואי בין אם צד ג' ו/או לרכושו ובלבד שהנזק אירע תוך כדי או עקב ביצוע הסכם זה ו/או הפרתו או בקשר אליו, בין באופן בלעדי, ובין יחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון או מתוך רשלנות, או מחוסר ידע או בדרך אחרת.

16. הספק מתחייב בזה לשפות את המרכז הרפואי מיד עם דרישתו הראשונה בשל כל סכום שיאלץ לשלמו לצד שלישי והנובע מנזק הנובע מסעיף זה לעיל.

התמורה ותשלומה

17. המחיר הנקוב בהצעת הספק במכרז (כתב המחירים), הוא סופי ומוחלט ולא יחול בו כל שינוי מכל סיבה שהיא.

18. להסיר ספק, המחיר כולל הובלה, התקנה ושירות וכן כל הוצאה ישירה ועקיפה שיש לספק בקשר לרכישת הציוד, אספקתו והתקנתו באתר.

19. תעודת המשלוח של הספק לא תכיל כל סעיפים משפטיים ולא תכיל כל שינוי ביחס לתנאי המכרז חוזה זה.

אופן התשלום

20. לצורך תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית מס עבור ציוד חדר הכושר שסופק בפועל למזמין, בצירוף העתקים של תעודות המשלוח שהחשבונית מתייחסת אליהן, והחתומות על ידי המזמין.
21. לאחר אישור החשבון על ידי המזמין, ישלם המזמין לספק את החשבון תוך 30 ימים מתום החודש בו אושר החשבון ("שוטף + 30").
22. המזמין ישלם את החשבון באמצעות המחאה או ע"י העברת הסכום לזכות חשבון הבנק של הספק (שפרטיו ימסרו למזמין על ידי הספק), לפי בחירת המזמין.
- תנאי לביצוע התשלום הוא שהספק ימציא למזמין, לפי דרישתו, אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות), תשל"ו-1976. המזמין ינכה במקור כל מס או תשלום אחר שחלה עליו חובת ניכוי מס במקור על פי דין, אם חלה. לדרישת המזמין, ימציא הספק אישור תקף בדבר גובה ניכוי מס במקור או פטור מניכוי.

שירות ותחזוקה

23. התמורה עבור הציוד, כוללת 5 שנות אחריות מלאה, שתחילתן במועד אספקתה של כל יחידת ציוד לפי העניין.
24. האחריות כוללת את כל חלקי המוצר ללא יוצא מהכלל, תחזוקה, תיקון תקלות, אספקת חלפים והתקנתם ע"י טכנאי מוסמך מטעם הספק והוצאת אישורי תקינות כפי שנדרש בחוק.
25. הספק יציין בהצעתו בכתב הכמויות את עלות השירות ותחזוקה החל מהשנה ה-6, המחיר יהיה תקף למשך 10 שנים. יובהר בזאת כי למרכז עומדת הזכות לממש את עלות השירות ותחזוקה החל מהשנה ה-6, אך אינו מחויב לרכוש שירות ותחזוקה שנתי החל מהשנה ה-6 כמפורט בסעיף זה.
26. הספק מתחייב כי התיקון יבוצע תוך 2 ימי עבודה (א'-ה') מקבלת הודעת המזמין על תקלה.
27. בגין כל יום של איחור בתיקון התקלה, ישלם הספק למזמין פיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק בסך של 100 ₪ ליום מבלי לגרוע מכל סעד נוסף שלזכות המזמין על פי כל דין.

תרופות בשל הפרת חוזה

28. הפר הספק או צפוי להפר את התחייבויותיו על פי ההסכם, לרבות במקרה שבו הספק לא יספק את הטובין שהוזמנו עד למועד ההזמנה, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההזמנה, להזמין את הטובין אצל ספק אחר או לבטל את ההסכם, והספק ישפה ויפצה את הקבלן בגין כל הוצאה או נזק שנגרמו לו כתוצאה מהפרה כאמור; וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים הנתונים למזמין על פי ההסכם ועל פי דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970.
29. בקרות כל אחד מן האירועים שלהלן, המזמין יהא זכאי לבטל חוזה זה לאלתר:
- הספק הסב את התחייבויותיו בניגוד לחוזה זה;
 - הספק הגיש בקשה להקפאת הליכים, הסדר נושים או לפירוק;
 - הוגשה כנגד הספק בקשה למינוי כונס נכסים או בקשת פירוק והיא לא הוסרה תוך 14 יום;
 - הספק הפר חוזה זה הפרה יסודית ולא תיקן אותה תוך 7 ימים מדרישת המזמין.

קבלן עצמאי

30. הספק הוא קבלן עצמאי ולא יהיו בין הספק, עובדיו, שלוחיו וכל הבא מטעמו, לרבות קבלני משנה, לבין המזמין או מי מטעמו, יחסי עובד-מעביד. היה וייטענו יחסי עובד ומעביד כאמור, וכתוצאה מכך יגרמו למזמין או מי מטעמו הוצאות או נזקים, הספק ישפה את המזמין או מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל הוצאה או נזק כאמור.

31. הספק מצהיר ומתחייב כי כל העובדים, ספקי הטובין ונותני השירותים מטעמו ו/או מי שהוסמך מטעמו ועובדיהם יהיו עובדיו בלבד ומצהיר כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה כי בינם ובין משרד הבריאות- המרכז הרפואי מעלה הכרמל לא מתקיימים כל יחסי עובד ומעביד, ועליו בלבד החובה והאחריות כלפיהם כמעביד, על כל המשתמע מכך.

סודיות

32. הספק ישמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידי או לידי עובדיו במסגרת הסכם זה, לא יעשה בו שימוש אלא לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, וינקוט את האמצעים הדרושים כדי למנוע הגעת מידע כאמור לצד שלישי.

קניין

33. המזמין רשאת לנכות ו/או לקזז מכל סכום שמגיע או שיגיע לספק ו/או למי מטעמו, מהמזמין ו/או מגורם הבריאות שעבורו מבוצעת הפניה ו/או ממי מטעמו, כל סכום שהספק חייב או יהיה חייב בתשלומו בהתאם לתנאי הפניה ו/או ההזמנה ו/או מכוח כל עסקה אחרת כולל פיצוי בגין נזקים.

34. סמכות שיפוט והדין החל

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל סכסוך ו/או מחלוקת שיתגלעו בין הצדדים הנובעים ו/או קשורים בהסכם זה ו/או בביצועו תהיה לבית המשפט המוסמך בחיפה בלבד ועל פי הדין הישראלי.

שונות

35. הספק לא ישעבד, יעביר או ימחה הסכם זה או את זכויותיו או התחייבויותיו על פיו אלא אם נתקבלה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב.

36. לספק לא תהיה זכות עיכבון כלשהי כלפי המזמין.

37. הספק לא יהא רשאי להמחות התחייבויותיו ו/או חלקן על פי הסכם זה לכל אדם ו/או גוף, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המרכז הרפואי. גם במקרה כאמור לעיל יישאר הספק אחראי כלפי המרכז הרפואי לגבי ביצוע כל האמור בהסכם זה.

38. אי אכיפה של זכות על פי הסכם זה ו/או אי דרישה לביצוע חובה, של מי מהצדדים על פי הסכם זה, לא תחשב כויתור על זכות ו/או דרישה לביצוע החובה.

39. ויתור, ארכה, או הקלה שניתנו על ידי צד להסכם למשנהו במקרה מסוים, לא יהוו תקדים למקרה אחר, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב.

40. לשינוי או תיקון הסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם נעשה בכתב.

41. הודעה שתישלח מצד למשנהו לכתובת המפורטת בראש ההסכם יראו אותה כאילו נתקבלה כעבור 72 שעות מעת מסירתה בדואר; אם נשלחה בפקס – ביום העסקים שלאחר משלוחה, אם קיים בידי השולח אישור העברה; אם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

לראיה באו הצדדים על החתום:

המזמין

הספק

נספח ב' - מפרט טכני ודרישות

א. אחריות שירות ותחזוקה

1. תקופת השירות ותקופת האחריות כולל חלפים ועבודה תהיינה למשך 60 חודשים (5 שנים) מיום קבלת הציוד ע"י בית החולים ותכלולנה אחריות מלאה, כולל גם חומרים ועבודה לכל חלקי הציוד, וכולל גם ביצוע "קריאות שרות".
2. זמני שירות- קריאות שיתקבלו בימי חול יקבלו מענה עד שני ימי עסקים.
3. הספק יציין בהצעתו בכתב הכמויות את עלות השירות והתחזוקה החל מהשנה ה-6, המחיר יהיה תקף למשך 10 שנים. יובהר בזאת כי למרכז עומדת הזכות לממש את עלות השירות והתחזוקה החל מהשנה ה-6, אך אינו מחויב לרכוש שירות ותחזוקה שנתי החל מהשנה ה-6 כמפורט בסעיף זה.
4. אישור תקינות עפ"י הנדרש בתקנות ובחוקים במשך כל שנות האחריות.

ב. מסירת הציוד

1. לקראת מסירת הציוד, הספק ידריך את נציג המזמין בהפעלתו ויבצע הדגמה למערכות. הקבלן חייב לקחת בחשבון כי עליו להדריך אדם בלתי מקצועי לחלוטין – עד לשלב כזה שאדם זה יוכל לבצע הדרישות הנ"ל.
2. לקראת מסירת הציוד, הספק יספק 2 עותקים כרוכים של חוברות אחזקה הכוללות:
 - 2.1 הוראות הפעלה/הדממה לכל הציוד;
 - 2.2 הוראות אחזקה שוטפת וניקיון לכל הציוד;
 - 2.3 קטלוגים של הציוד שהותקן, כולל גם רשימת חלקי חילוף;
3. הציוד יתקבל אך ורק לאחר: מסירת הנ"ל, בדיקתם ואישורם ע"י המתכנן, השלמת כל יתר דרישות מסמכי החוזה והפעלת הציוד תוך 14 יממות תמימות לפי דרישת המתכנן.

ג. חוסר התאמה ו/או פגם בטובין

1. הספק אחראי לכל פגם, ליקוי, חוסר/מחסור, חוסר התאמה, איחור או פגם אחר שיתגלה בטובין המוזמנים, לרבות לעניין תכונותיהם, אריזתם, הובלתם, ו/או אספקתם ו/או התקנתם ולרבות כאלה הנובעים מטיב/איכות העבודה ו/או מטיב/איכות החומרים מהם יוצרו, נארזו ו/או מאי התאמתם למפרטים או לדגמים, לרבות בשל נסיבות הקשורות לאיכותם ו/או תכונותיהם ו/או בצד ג' כלשהו הקשור בייצורם, אחסנתם, אריזתם ו/או הובלתם של הטובין.
2. הספק יפצה וישפה את המזמין בגין כל נזק, הפסד והוצאה שנגרמו ו/או ייגרמו לו ו/או למי מטעמו בקשר עם ליקוי או פגם כאמור לעיל ו/או כתוצאה מאי עמידת הספק באיזה מהתחייבויותיו על פי תנאי הפניה, נספחיה, התחייבויותיו ו/או כל דין, לרבות בקשר עם אי עמידה במועדים ו/או לעניין כמויות, איכות ועוד.
3. בכל מקרה של אי התאמה לתנאי הפניה או איזה מנספחיה ו/או חלק מהם, להזמנה ו/או למקובל ו/או להוראות דין, וכן בכל מקרה של פגם, ליקוי ו/או איחור במועד האספקה ו/או אי עמידה באיזה מתנאי האספקה (לרבות לעניין אופן אריזה, הובלה ו/או מסירה) כמו גם בכל מקרה אחר שהספק/ ו/או מי מטעמו הפר ו/או לא קיים

- התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, יהיה רשאי המזמין ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה ו/או לפסול את הטובין ו/או לדרוש החלפתם ועל הספק יהיה לפעול על פי הוראות המזמין.
4. החליט המזמין כאמור לעיל בסעיף 4.3, על הספק יהיה לאסוף ולסלק את הטובין באחריותו ועל חשבונו ולהחליף את הטובין, באם יורה על כך המזמין, בטובין שיתאימו להזמנה והכול תוך 48 שעות ממועד שנפסלו הטובין או אם המזמין יקבע פרק זמן אחר - תוך פרק הזמן שנקבע ע"י המזמין.
5. במקרה שהספק לא יסלק במועד את הטובין שנפסלו, המזמין יהיה רשאי לסלקם בכל אופן ולכל מקום שתמצא לנכון, לרבות מסירתם לידי צג ג' ו/או הפקרתם ו/או השמדתם, על פי שיקול דעתה ומבלי שתישא באחריות כלשהי לטובין לצד ג' כלשהו ו/או להשלכות הכרוכות בסילוקן ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך לרבות לעניין והובלתם, אחסונם וכיו"ב.
6. אין באמור כדי לוותר על זכות, סעד ו/או תרופה לה זכאי המזמין ו/או מי מטעמם על פי תנאי הפניה, הסכם התקשרות, ההזמנה ו/או כל דין.

ד. מחירי יחידה

1. מחירי יחידה המצוינים ברשימת הכמויות, הם מחירים של המוצר המוגמר, כשהוא מותקן במקום בצורה מושלמת ומוכן להפעלה.
2. הספק חייב להגיע לאתר "חדר הכושר" מיד עם קבלת הזמנת העבודה, ולבדוק את כל ההכנות שבוצעו בחדר כושר, כגון: חיבורי חשמל, חיבורי תקשורת, גבהים של קירות/מחיצות וכל נתון נוסף אשר קיים באתר ומחייב התייחסות אליו במהלך הייצור/ההרכבה/ של הציוד.
3. הספק יודא כי כל התנאים הנ"ל מתאימים לציוד שהוא מספק למזמין.
4. בהמשך לביקור זה, ימסור הספק דו"ח על כל החריגות ו/או הבעיות המיוחדות, אשר עלולות למנוע את הביצוע של המערכות /הציוד כפי שהוזמנו.

נספח ג' למכרז – טופס הגשת הצעה וכתב כמויות

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. שמשפרם _____, בהתאמה מורשי חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן – "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז על נספחיו, ואנו מסכימים לדרישות מכרז זה ללא סייג.
2. הננו מצהירים שקיבלנו את ההסברים הדרושים בקשר לפנייה לרבות במהלך הסיור שנערך בבית החולים לעניין זה.
3. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על-ידינו ואנו מאשרים את היותם נכונים ומדויקים.
4. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
5. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים והאמצעים הדרושים לאספקת הטובין הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי שיש בה כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבותיו על-פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על-פי דין.
6. הננו מצהירים כי הטובין המוצעים במסגרת המכרז ע"י המציע עומדים בכל דרישות המפרט הטכני למכרז.
7. אם תתקבל הצעתנו, הננו מתחייבים לספק את הפריטים ככל שיוזמנו מאיתנו מעת לעת בתקופת ההתקשרות על פי כל תנאי המכרז והננו מתחייבים לשמור על מחירי הצעתנו לאורך כל תקופת החוזה על הארכותיו ככל שיהיו.
8. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א – 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
9. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו – בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 – ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום הנ"ל; ואם הורשעו כאמור – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד תצהיר זה. לעניין סעיף זה, "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
10. רצ"ב המסמכים המפורטים להלן, המהווים תנאי יסודי להגשת ההצעה. ידוע לנו כי אי מילוי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי, השמטה ו/או תוספת באיזה ממסמכי הפניה ו/או אי חתימה על מסמך כלשהו כנדרש, עלולה לגרום לפסילת הצעתנו:

מס"ד	המסמך
1	אישור על רישום התאגיד או תעודת עוסק מורשה
2	אישור עו"ד או רו"ח על מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם
3	אישור ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
4	כלל מסמכי המכרז על נספחיו חתומים בראשי תיבות למעט מקום בו נקבע שייחתמו באופן מלא
5	החוזה המצורף כנספח א' למכרז כשהוא חתום באופן מלא על ידי מורשי החתימה
6	אישור על המעמד המשפטי של המציע- נספח ה'
7	טבלת הוכחת ניסיון המציע במוסדות השונים - נספח ו'
8	יש לצרף קטלוג המציע /מפרטים

11. להלן הצעתנו כפי שנדרש על פי הפנייה :

מסד	שם הפריט	דגם	תוצרת	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ עלות הרכש	עלות שנת אחריות נוספת ליחידה	סה"כ עלות האחריות (עפ"י מכפלת הכמות)
1	treadmills			4				
2	cross trainer			2				
3	spinning bike			3				
4	recumbent bike			2				
5	leg press			1				
6	leg curl /extansion			1				
7	multi press			1				
8	lat pull down\ row			1				
9	pully cros over			1				
10	beck extansion			1				
11	decline ab bench			1				
12	סולם שוודי+ מתח מקבילים			3				
13	תוספת למסך טלוויזיה חיצוני מובנה (ללא פונקציית מגע) בגודל סטנדרטי המתאים למכשירים			1				
14	תוספת למסך טלוויזיה מובנה (כולל פונקציית מסך מגע חכם + אינטרנט) בגודל סטנדרטי המתאים למכשירים			1				
15	עלות בודק תקינות מכשירים חצי שנתי (לאחר 5 שנות האחריות)			1				
	סה"כ כלל הפריטים							

הנחיות למילוי הטבלה:

- יש לתת הצעת מחיר לכל שורת פריט בטבלה. ספק שלא ייתן הצעה לכל שורות הפריטים שבטבלה הצעתו עלולה שלא להילקח בחשבון או לחילופין למזמין שיקול הדעת לקחת בחשבון שפריט זה יסופק ללא תוספת תשלום.
 - המחיר שהוצע על ידי המציע יהיה נקוב בשקלים חדשים וללא מע"מ.
 - ניתן לצרף טבלה נוספת ומפורטת יותר למסמכי המכרז. על הטבלה לשאת לוגו של המציע. **בכל מקרה, המחיר להשוואה על פי המכרז הינו המחיר שיינתן בטבלה זו לעיל.**
 - לצורך שקלול אמת המידה של המחיר על פי סעיף 9 במכרז, תלקח בחשבון הצעת המחיר שתוגש לפריטים בטבלה בתוספת מכפלת עלות שנת אחריות נוספת, כמופיע בעמודה המתאימה, ב-5 (שנים).
 - לצורך בחינת עמידה במפרט הטכני הנדרש, יש לצרף מפרטים טכניים הכוללים הוראות הפעלה, תחזוקה וניקיון.
- ולראייה באנו על החתום:

שם המצהיר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____ חתימה: _____
 שם המציע: _____ מספר מזהה: _____

נספח ה' - הצהרה על מעמד משפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי, בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> משתתף (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים

	שם המשתתף במכרז <small>(יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות לשם המשתתף במכרז)</small>
	כתובת
	טלפון
	טל' נייד
	פקס
	מס' עוסק מורשה
	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____	_____
שם משפחה	שם פרטי
_____	_____
חתימה	תאריך

נספח ז' - מפרט השירותים –

1. כללי

המרכז הרפואי לבריאות הנפש מעלה הכרמל (להלן המרכז) מזמין בזה הצעות מחיר לאספקת ציוד חדרי כושר המופעל על ידי המרכז והכל על פי התנאים המפורטים במסמכי המרכז (להלן: "השירותים" ו/או "הציוד").

בכל מקום בו הדבר נדרש – אספקת הציוד כוללת גם התקנתו ו/או הרכבתו ו/או הצבתו כשהוא מוכן לשימוש.

2. מכרז מסגרת

2.1 המכרז הינו מכרז מסגרת. המרכז יפנה מעת לעת למציע שזכה בדרך של הזמנת עבודה בהתאם למתכונת אותה יבחר המרכז: אספקת "חבילה כוללת" או אספקת "פריטים מאחת מהקטגוריות" ובכפוף לצרכיו, שיקול דעתו ותקציבו. הזמנת העבודה תכלול את מיקום האספקה, שעת האספקה, מועד האספקה ופירוט כל המוצרים והפריטים המוזמנים. אישור המרכז, או מי שיוסמך על ידו, על טופס ההזמנה לאחר קבלת מלוא הפריטים והציוד אשר הוזמן יהווה אישור על קבלת מלוא הציוד, כאמור.

2.2 המרכז אינו מתחייב כי הזמנת העבודה תבוצע בסבב מחזורי כלשהו וכן איננה מתחייבת למספר הזמנות עבודה מינימלי כלשהו מהמציע.

3. אספקה והצבה

3.1 במסגרת מתן השירותים יבצע המציע את מכלול הפעולות הדרושות לאספקת הציוד והרכבתו, או התקנתו, על פי העניין, לרבות כל האביזרים הדרושים להצבתם, הפעלתם ושימושם ב"מרכז" (להלן: "ציוד"), וזאת בכמות ובמועדים אותם ידרוש המרכז ובמיקום עליו תורה (להלן: "האספקה").

3.2 על המציע יהא לתאם מבעוד מועד מול המרכז את סדרי כניסת העובדים, הצבת הציוד המובא מטעמו וסדרי הביטחון והבטיחות המתחייבים.

3.3 אספקת הציוד, לרבות הצבתם במקומו המדויק או התקנתו תבוצע בשלמותה. בכל במקרה של אי התאמה ו/או אי בהירות ו/או פגם במוצרים ו/או בפריטים ו/או שבר יש להודיע לממונה מטעם המרכז טרם תחילת הצבת הציוד והציוד.

3.4 המרכז יהא רשאי בהתאם לצרכיו ותקציבו וע"פ שיקול דעתו הבלעדי, להזמין מהזוכים כל פריט מהפריטים המפורטים בטבלאות ו/או בקטלוג בהתאם למחירים הנקובים. הספק יידרש לספק את הציוד והציוד, בכמות, במועד ובמקום עליהם יורה המרכז.

4. איכות הציוד

4.1 כל הציוד בהצעה יהיה חדש.

4.2 כל הפריטים בהצעה הצורכים חשמל יהיו בעלי תקע חשמלי סטנדרטי התואם לתקן הישראלי,

בעלי מתח חשמלי 220-240 וולט.

4.3 כל הפריטים בהצעה יתאימו לעומס משתמש של 180 ק"ג לפחות.

4.4 כל הפריטים בהצעה יהיו לשימוש מסחרי ויתאימו לחדר כושר הפועל 18 שעות ביום.

4.5 התצוגה האלקטרונית במכשירים תהיה בשיטה המטרית ובקילוגרמים.

4.6 במכשירים האירוביים תהיה אפשרות להפעלה מהירה ללא תכנות.

4.7 המוצרים המוצעים יתאמו את כל מאפייני המוצר שמנויים במפרט. הצעה שלא תעמוד בכל הדרישות לגבי מוצר מסוים עלולה להיפסל אלא אם כן המדובר בעניין לא מהותי (לשיקול דעת המרכז) הגשת ההצעה הינה כהצהרה מצד היבואן כי במחסניו מלאי חלפים המאפשר טיפול ותיקון בכל תקלה שאותרה במכשיר ואשר יש בה למנוע פעילות המכשיר.

5. רשימת ציוד

להלן רשימת פריטי הציוד הנדרשים (ייתכנו שינויים במספר הפריטים)

5.1 מפרט כללי למכשירים לאימון אירובי

א. מותאם לעומס מסחרי של 18 שעות פעילות ביום.

ב. מותאם למתח חשמלי ישראלי. V220

ג. משקל משתמש 180 ק"ג ומעלה.

ד. נתוני צג: מהירות, מהירות ממוצעת, קצב (דקות/ק"מ, צעדים/דקה), שיפוע/התנגדות, זמן חולף, זמן נותר, דופק, צריכת קלוריות, הספק.

ה. שפת הנתונים: אנגלית (חובה).

ו. תוכניות אימון מונחות דופק, שיפוע משתנה.

ז. הפעלה מהירה (Quick Start)

ח. לחצן השהיה (Pause)

ט. מדידת דופק: באמצעות חישני מדידה ידניים + משדר חזה.

י. מסך מגע הכולל טלויזיה בגודל 15 אינטש ומעלה.

יא. שליטה בערוצים וקול של מסך הטלויזיה דרך צג המכשיר.

מפרט ספציפי למכשירי אימון אירובי

1. מסלול ריצה והליכה

א. מנוע: מנוע AC4 כ"ס ומעלה;

ב. חשמל: מותאם לסטנדרט הישראלי (ללא שנאי);

ג. מידות משטח ריצה 150/50: ס"מ לכל הפחות;

ד. בולמי זעזועים.

ה. מהירות מרבית 23 קמ"ש לפחות.

ו. מעצור חירום לעצירה מהירה

- ז. חיישן צעידה - מזהה כאשר מתאמן עוזב את המכשיר ועוצר חגורת הריצה עצמאית.
ח. אפשרות לשינוי התנגדות באמצעות לחצנים מהירים בקדמת הצג או בידיות המכשיר.

3. קרוס טריינר / מדרגה אליפטית במסלול קבוע

- א. פעולת המכשיר: משולבת = דוושות לעבודת רגליים + ידיות לעבודת ידיים.
ב. 20. דרגות קושי ומעלה.
ג. אפשרות לשינוי התנגדות באמצעות לחצנים מהירים בקדמת הצג או בידיות המכשיר.

4. אופני כושר בישיבה גבוהה

- א. 20. דרגות קושי ומעלה.
ב. התנגדות רציפה/תגובה מהירה גם לאחר השהיית דיווש.
ג. מושב מתכוונן
ד. אפשרות לשינוי התנגדות באמצעות לחצנים מהירים בקדמת הצג או בידיות המכשיר.

5. אופני כושר בישיבה נמוכה

- א. 20. דרגות קושי ומעלה.
ב. התנגדות רציפה/תגובה מהירה גם לאחר השהיית דיווש.
ג. מושב מתכוונן תוך כדי ישיבה.
ד. אפשרות לשינוי התנגדות באמצעות לחצנים מהירים בקדמת הצג או בידיות המכשיר.

5.2 מפרט כללי למכשירי כוח / חיזוק

- א. סוג הציוד: מכשירי חיזוק בהתנגדות משקולות;
ב. מידות: שטח רצפה קטן;
ג. מיגון - כיסוי הגנה למערכת משקולות;
ד. חיפוי רגלי מכשירים - גומי הגנה על רגלי המכשירים למניעת שריטות וסימנים על הרצפה;
ה. מערכת משקולות - פין ברור משקל עם קפיץ בטיחות או אלמנט בטיחות שווה ערך;
ו. משקלי ביניים - אפשרות להוספת משקל מופחת בטווח ביניים במערכת המשקולות;
ז. ידיות אחיזה - ציפוי גומי קשיח מוגן תזוזה;
ח. גלגלות - אלמנט למניעת בריחת כבל;
ט. מושבים - מתכווננים תוך כדי ישיבה, החלפת מצבים קלה במעבר בין תרגילים;
י. תנועת זרועות/מדרכי דחיקה: טווח תנועה רחב ומינימום "חופש" / "תנועת סרק
יא. ארגונומיה: כניסה ויציאה קלה מהמכשיר, קל לכוונון והפעלה.

מפרטים ספציפיים למכשירי כוח / חיזוק:

1. מכשיר לחיצת רגליים בישיבה: ידית עצירת חירום למדרך הלחיצה.
2. מכשיר כופפי ברך בישיבה: משענת מתכוונת, כרית דחיקה מתכווננת.
3. מכשיר פושטי ברך בישיבה: משענת מתכוונת, כרית דחיקה מתכווננת.
4. מכשיר משיכה עליונה עם כבל: מושב מתכוונן או כרית תמיכת ירכיים מתכווננת.
5. מכשיר משיכה עליונה עם ידיות: מושב מתכוונן או כרית תמיכת ירכיים מתכווננת.
6. מכשיר חתירה בישיבה: מושב וכרית תמיכת חזה מתכווננים, ידיות אחיזה אנכיות + אופקיות.
7. מכשיר לחיצת חזה בישיבה: מושב מתכוונן, ידיות אחיזה אנכיות + אופקיות.
8. מכשיר לחיצת כתפיים בישיבה: מושב מתכוונן, ידיות אחיזה אנכיות + אופקיות.
9. מכשיר פולי כפול: שתי מערכות משקולות, מכלול חיבור ידיות מתכוונן לגבהים שונים, כולל מתח מובנה.
10. ספת בטן: ראה מפרט כללי

ציוד נוסף:

1. אופני ספינינג

- א. שלדת אלומיניום מלאה
- ב. מושב מתכוונן אנכית ואופקית
- ג. כידון מתכוונן אנכית
- ד. דוושה עם קליט בצד אחד ורצועת הידוק בצד שני
- ה. התנגדות: כוונן מלא או לפחות 12 דרגות קושי
- ו. צג מידע: קצב דיווש, וואט, מהירות, מרחק, דופק (קלט באמצעות רצועה או צמיד)

2. סולם שוודי:

סולם שוודי יחיד 260*85 ס"מ עד 250*83 – סולם שוודי כפול 260*170 עד 250*160
עשוי עץ איכותי (קורות מעץ אורן)
כולל התקנה ומתן אחריות להתקנה.